

Dans votre activité professionnelle, quelles compétences utilisez-vous ? (en précisant le niveau de ces compétences)	Expert	Collaborateur	Débutant	Hors activité
1. En gestion et finance d'entreprise				
Compétence budgétaire : comprendre les budgets, les analyser, les construire, vérifier leur cohérence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mettre en place les outils du contrôle budgétaire et participer aux actions correctives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Participer au processus de pilotage de la performance, à l'élaboration du tableau de bord opérationnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valider les projets d'investissement et leur financement, faire le lien entre risque et rentabilité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gérer la performance globale afin de contribuer à la mise en œuvre d'une gouvernance efficace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apporter de l'information, l'analyser et faire des préconisations dans le domaine de la fiscalité de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Analyser les options prises par l'entreprise sur les marchés financiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consolider aux normes IFRS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprendre le système d'information intégré ou non, maîtriser le fonctionnement et en connaître ses limites	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assister la direction générale ou le chef d'entreprise dans la préparation des décisions financières	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. En management				
Animer et conduire une réunion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Piloter et gérer un projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manager le changement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manager une équipe hiérarchiquement et fonctionnellement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. En stratégie : En liaison avec le chef d'entreprise ou la Direction générale et/ou les cadres dirigeants				
Intégrer les dimensions Responsabilité sociétale et/ou Développement durable dans vos analyses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Participer à la prise de décision stratégique de l'entreprise (en PME)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Développer des plans d'action opérationnels en ligne avec la stratégie de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. En gestion des Ressources Humaines				
Appréhender les enjeux de la D.R.H et les porter auprès de vos collaborateurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Participer au recrutement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procéder aux entretiens annuels de collaborateur(s)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motiver son équipe par une communication adaptée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etre sensibilisé aux risques psychosociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Votre autoscore :

Nombre de _____ x 4 = _____

Nombre de _____ x 2 = _____

Nombre de _____ x 1 = _____

Sous-total = _____

Si vous avez au moins 3 carrés verts dans l'activité n°1 ajoutez 10, sinon rien

Votre autoscore : + 10 = _____

inférieur ou égale à 30
Divergence probable entre vos compétences et le diplôme

Entre 30 et 40
Convergence de vos compétences et du diplôme

Supérieur ou égale à 40
Ce diplôme est fait pour vous